

ИНФОРМАЦИОННОЕ ПИСЬМО

ХИМИЯ-2026 | 09–12 ноября 2026 г. | ВК «Тимирязев Центр» | г. Москва

Уважаемые участники!

До выставки «Химия-2026» остаются считанные дни. Мы надеемся, что ваша компания ведет активную подготовку к этому событию. Обращаем ваше внимание на некоторые важные моменты, которые обеспечивают комфортное и эффективное участие в выставке.

РАСПИСАНИЕ РАБОТЫ ВЫСТАВКИ

МОНТАЖ	06 ноября пятница	07 ноября суббота	08 ноября воскресенье
Разметка Завоз крупногабаритных экспонатов	08:00-12:00		
Монтаж стендов ^{1, 2}	12:00-19:45	08:00-19:45	08:00-18:00 ⁴
Заезд на оборудованную площадь			с 12:00
Въезд автомобилей на территорию выставочного комплекса ³	12:00-19:30	08:00-19:30	08:00-19:30

¹ Застройка отдельных стендов в первый день монтажа может быть приостановлена для завоза экспонатов согласно графику заезда.

² Об условиях и стоимости продления монтажа вы можете узнать в коммерческом отделе ВК «Тимирязев Центр».

³ Въезд автотранспорта на территорию выставочного комплекса в период монтажа / демонтажа для разгрузки-погрузки экспонатов осуществляется по **бесплатным** разовым пропускам.

⁴ Завершающая уборка проходов и застилка коврового покрытия. Экспонаты должны быть распакованы, стенды готовы и убраны, проходы освобождены. Декораторские работы и наладку оборудования можно вести только в пределах стенда до 19:45.

ВЫСТАВКА	09 ноября понедельник	10 ноября вторник	11 ноября среда	12 ноября четверг
Проход участников ⁵	08:00-19:45	08:00-19:45	08:00-19:45	08:00-19:45
Проход посетителей	10:00-18:00	10:00-18:00	10:00-18:00	10:00-16:00
Дополнительный ввоз грузов	08:00-09:30 18:00-19:30	08:00-09:30 18:00-19:30	08:00-09:30 18:00-19:30	08:00-09:30

⁵ Вход только для экспонентов по удостоверениям участников выставки. Монтажные работы запрещены, монтажные пропуска недействительны. Ответственность за сохранность экспонатов на стенде несет компания-участник выставки.

ДЕМОНТАЖ	12 ноября четверг	13 ноября пятница
Упаковка и вывоз оборудования и экспонатов	16:00-19:45 ⁶	
Демонтаж стендов		08:00-16:00 ⁷
Въезд автомобилей участников и застройщиков на территорию выставочного комплекса ³	16:00-19:30	08:00-19:30

⁶ Экспонаты и оборудование должны быть вывезены. В противном случае ответственность за их сохранность (либо за утилизацию одноразовых конструкций) несет компания – участник выставки.

⁷ Все строительные материалы, конструкции и крупногабаритный мусор должны быть вывезены с территории выставочного комплекса «Тимирязев Центр» или утилизированы в мусорные контейнеры за счет экспонента или его застройщика.

МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ

г. Москва, ул. Верхняя аллея, 6, стр. 1, ВК «Тимирязев Центр» (залы «Вавилов», «Чаянов», «Немчинов»).

Парковка напротив центрального входа выставочного комплекса бесплатная для посетителей и участников выставки в период работы выставки.

ОФИС ОРГАНИЗАТОРА

Офис организатора будет работать для вас в зале «Немчинов», стенд 16Е80. Пожалуйста, обращайтесь к нам по любым вопросам, касающимся вашего участия в выставке.

ПОРЯДОК ВВОЗА И ВЫВОЗА ЭКСПОНАТОВ И ОБОРУДОВАНИЯ

Въезд автотранспорта на территорию выставочного комплекса в период монтажа / демонтажа для разгрузки-погрузки экспонатов осуществляется по **бесплатным** разовым пропускам. Автомобильный пропуск участника (застройщика) оформляется в [Личном кабинете ВК «Тимирязев Центр»](#) и автоматически вносится в электронную базу ВК «Тимирязев Центр». Проверить доступ на въезд можно за 5 рабочих дней до монтажа по ссылке <https://texpo.ru/proverit-dostup-na-vezd/>. Дополнительно оформлять письмо на ввоз-вывоз **не** требуется. Допустимое время нахождения автотранспорта в зоне погрузочно-разгрузочных работ:

- легковой автомобиль – **1 час**;
- грузовой автомобиль до 5 тонн – **2 часа**;
- грузовой автомобиль свыше 5 тонн – **3 часа**.

Штраф за превышение времени нахождения автотранспорта в зоне проведения погрузочно-разгрузочных работ за каждые **30 (тридцать) минут** составляет: для легкового автомобиля 2 000 руб. за каждый случай; для грузового автомобиля 3 000 руб. за каждый случай.

Ночная парковка (с 20:00 до 8:00), мойка и ремонт автотранспорта на территории комплекса **категорически запрещены**. Въезд **мотоциклов, такси** и машин, взятых в аренду по системе **каршеринг**, на территорию **запрещен**.

Дополнительный ввоз офисной техники, экспонатов, раздаточных материалов и т.п. в период проведения выставки разрешен с 8:00 до 9:30, а также с 18:00 до 19:30.

В последний день выставки вывоз оборудования и экспонатов разрешен только после того, как павильон закроется для посетителей.

ВНИМАНИЕ!

Охрана ВК «Тимирязев Центр» не пропускает на территорию выставочного комплекса следующие предметы: устройства и изделия, использование которых может привести к травмам, воспламенению или задымлению; опасные вещества, газовые баллоны; жидкости в емкостях более 500 мл; **алкогольные напитки**; громоздкие предметы, сумма трех измерений которых по длине, ширине и высоте превышает 150 см; флаги и баннеры, размеры которых превышают 2 x 1,5 м.

УДОСТОВЕРЕНИЕ УЧАСТНИКА

Проход на территорию ВК «Тимирязев Центр» и вход в зону регистрации – свободный. Вход в выставочные залы – по удостоверениям участника выставки. Удостоверения участника действуют в период монтажа, работы и демонтажа выставки с 8:00 до 19:45.

После регистрации в [Личном кабинете](#) участника выставки ответственный представитель участника получает возможность:

- заранее внести данные для удостоверений участников на всех сотрудников компании по квоте;
- в любое удобное время скачивать и рассылать удостоверения участника всем сотрудникам компании;
- заказать дополнительные удостоверения участника на платной основе.

Каждый сотрудник компании может распечатать свое удостоверение участника со штрихкодом для прохода в выставочные залы или сохранить его на мобильном устройстве.

МОНТАЖНЫЕ ПРОПУСКА

Монтажные пропуска недействительны во время работы выставки. Монтажные пропуска оформляются в Личном кабинете ВК «Тимирязев Центр» (<https://texpo.ru/lk/>). Доступ в него предоставляет АО «Экспоцентр» за месяц до монтажа. Пропуск сохраняется в электронном виде или распечатывается.

ПОГРУЗКА-РАЗГРУЗКА

Самостоятельная погрузка, разгрузка и транспортировка груза с использованием грузоподъемных механизмов, всех видов грузоподъемной и транспортной техники (кранов, кранов-манипуляторов, штабелеров и других грузоподъемных механизмов любого типа) **запрещены**. За нарушение администрацией выставочного центра **взимается штраф**. Допускается разгрузка с гидроборта грузового автомобиля вручную или с применением обычных или гидравлических тележек.

Услуги по погрузке, разгрузке и транспортировке грузов с использованием всех видов грузоподъемной, транспортной техники и механизмов на территории ВК «Тимирязев Центр» оказывает ответственный экспедитор ООО «ДМВ-ЭКСПО». Участникам выставки, которым могут потребоваться услуги по разгрузке-погрузке экспонатов, монтажу оборудования, хранению тары во время проведения мероприятия или экспедированию грузов, следует обратиться к менеджерам ООО «ДМВ-ЭКСПО».

Погрузочно-разгрузочные и такелажные работы:

Терехова Екатерина, +7 (903) 296-84-16, ekaterina.terekhova@dmw-expo.ru.

Харченко Юрий, +7 (977) 260-93-51, Yuri.kharchenko@dmw-expo.ru.

Таможенное оформление и экспедирование выставочных грузов

Марина Филиппова, +7 (916) 224-47-27, marina.filippova@dmw-expo.ru.

ЗАКРЫВАЮЩИЕ ДОКУМЕНТЫ

 **Закрывающие документы можно будет получить в течение работы выставки в офисе организатора (зал «Немчинов», стенд 16Е80).**

Для получения закрывающих документов ответственный представитель экспонента должен иметь при себе следующие документы с печатью, подписанные со стороны экспонента:

- 2 оригинала договора на участие в выставке;
- 2 оригинала схемы расположения стенда в павильоне;
- 2 оригинала акта сдачи-приемки оказанных услуг и выставочных площадей;
- [доверенность](#) на получение документов или печать организации.

Если вы не взяли с собой подписанные с вашей стороны акты, мы поможем их распечатать, но подписать их вы сможете только при наличии печати плательщика либо [доверенности](#).

ОБОРУДОВАННАЯ ПЛОЩАДЬ

Участники, заказавшие стандартную и улучшенную застройку у организатора выставки, должны прибыть на свой стенд в воскресенье, 8 ноября 2026 г., не ранее 12:00.

Время завоза крупногабаритных экспонатов на оборудованную площадь заранее согласуйте с логистической компанией, которая занимается ввозом ваших экспонатов.

НЕОБОРУДОВАННАЯ ПЛОЩАДЬ

Застройку необорудованной выставочной площади обеспечивает участник выставки самостоятельно или по договору с компанией-застройщиком. Любые работы, связанные с застройкой стенда, подлежат обязательному платному согласованию с ООО «ТБ Экспо» в соответствии с правилами, действующими в ВК «Тимирязев Центр» и документом [«Инструкция технического контроля в ВК «Тимирязев Центр»](#).

Предварительно и бесплатно дизайн-проект стенда должен быть согласован участником или его застройщиком в Отделе технического контроля ООО «ЭКСПОКОНСТА»: +7 (495) 734-99-30, +7 (915) 359-53-90, stk@expoconsta.ru.

Проекты принимаются не позднее, чем за **25 (двадцать пять) рабочих дней** до начала монтажа выставки (30 сентября 2026 г.). Срок согласования составляет 5 (пять) рабочих дней.

Организатор не предоставляет дополнительное оборудование и мебель на необорудованную площадь. Пожалуйста, обратитесь к застройщику вашего стенда.

ВНИМАНИЕ!

В конце рабочего дня в целях противопожарной безопасности необходимо выключать освещение на стенде. Ответственные представители ВК «Тимирязев Центр» оставляют за собой право произвести отключение общей подачи электроэнергии на стенд от сетей выставочного комплекса в случае, если освещение не было выключено участником.

ОБЩИЕ И ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛУГИ

Крайние сроки. Наценки

Менее чем за 15 рабочих дней до начала монтажа выставки (14 октября 2026 г.) заказы на услуги по застройке выставочных стендов не принимаются.

Менее чем за 5 рабочих дней до начала монтажа выставки (28 октября 2026 г.) заказы на сервисные услуги не принимаются.

Услуги на монтаже оформляются при наличии технической возможности и облагаются **наценкой 100%**.

Оплата услуг на монтаже производится в офисе организатора на выставке с учетом требований законодательства Российской Федерации.

Уборка

Работы по уборке в период работы выставки производятся исключительно силами ВК «Тимирязев Центр». Привлечение сторонних компаний и **самостоятельная уборка** стендов с использованием технических средств (пылесосы, керхеры, веники, щетки и др.) **запрещены**.

Ежедневно до открытия экспозиции проводится уборка проходов между стендами. Мусор следует оставлять перед стендом в пластиковом пакете или коробке, его выносят 3 раза в день. Для заказа сухой или влажной уборки стенда оформите соответствующую услугу в [Личном кабинете участника выставки](#).

Охрана

В стоимость участия включена общая охрана павильона. Необходимо обеспечить присутствие на стенде сотрудника вашей компании с момента открытия до полного освобождения и закрытия выставочных залов.

Организатор выставки и ВК «Тимирязев Центр» не несут ответственности за пропажи, произошедшие с момента открытия павильона и до момента его закрытия охраной. Вы можете заказать услугу дневной и / или ночной охраны стенда в [Личном кабинете участника выставки](#).

Электропитание

Пожалуйста, убедитесь, что вы заказали электропитание нужной вам мощности. Для необорудованной площади подвод и потребление электроэнергии в стоимость договора не входят и заказываются отдельно в [Личном кабинете участника выставки](#).

Во время монтажа используйте инструменты на аккумуляторах либо временные розетки в павильоне. Для защиты оборудования используйте устройства бесперебойного питания (UPS). Организатор не несет ответственности за сбой или повреждение оборудования и приборов по этой причине.

Водоснабжение и дренаж

Подсоединение шлангов к оборудованию экспонента и обслуживание соединений в период выставки осуществляется специалистами вашей компании или застройщиком вашего стенда. Запрещается слив отработанных технологических жидкостей в канализацию.

Шланги, ведущие к оборудованию, должны быть закрыты трапами. Для каждой единицы технологического оборудования требуется отдельное подключение.

Интернет

Этап 1. Закажите услуги технического сопровождения подключения доступа к сети Интернет через [Личный кабинет участника выставки](#).

Этап 2. Закажите услугу подключения точки доступа к сети Интернет у менеджера компании ПАО «Ростелеком»: Кучер Владислав Анатольевич, +7 (495) 855-53-94, +7 (915) 381-56-06, Vladislav.Kucher@rt.ru.

ПАО «Ростелеком» является официальным оператором связи ВК «Тимирязев Центр».

ПРАВИЛА ПРОВЕДЕНИЯ МЕРОПРИЯТИЙ

Пожалуйста, внимательно ознакомьтесь с [Правилами участия в мероприятиях в выставочном комплексе «Тимирязев Центр»](#).

Охрана здоровья и безопасность

Экспонент обязан соблюдать правила техники безопасности и пожарной безопасности, а также проявлять должную заботу о других участниках, посетителях и третьих лицах. Все лица, находящиеся в выставочных залах во время проведения монтажно-демонтажных работ, должны использовать средства индивидуальной защиты, необходимые для выполнения конкретных видов работ.

Правила пожарной безопасности

Участники и строительные организации, осуществляющие застройку стендов на выставке, обязаны строго соблюдать правила техники безопасности и пожарной безопасности, установленные администрацией выставочного центра, и несут ответственность за их нарушение.

Курение в залах павильона строго **запрещено!**

Запрещено использование беспилотных летательных аппаратов, а также передвижение по выставочной территории с использованием самокатов, моноколес, сигвеев и подобных средств индивидуальной мобильности.

Уровень шума

Не допускается уровень шума более 65 ДБ. При появлении жалоб организатор вправе отключить источник шума или, если это невозможно, то электропитание на вашем стенде.

Установка и демонстрация экспонатов

Вес экспонатов не должен превышать максимально допустимую нагрузку на пол павильона (см. раздел «Технические характеристики павильонов» Руководства участника выставки).

Сроки монтажа и демонтажа крупногабаритного и тяжелого оборудования и экспонатов необходимо согласовать заранее с официально рекомендованным экспедитором ООО «ДМВ ЭКСПО».

Если демонстрация оборудования сопровождается шумом или специфическими запахами, которые могут вызвать жалобы со стороны участников и/или посетителей, необходимо заранее получить разрешение и согласовать график демонстраций с АО «Экспоцентр». При появлении жалоб на работу оборудования со стороны других участников выставки организатор вправе отключить такое оборудование путем прекращения подачи электроэнергии на стенд.

Если вы планируете на стенде демонстрацию оборудования в действии, необходимо заранее проинформировать об этом АО «Экспоцентр».

При образовании в результате демонстрации оборудования отходов вам следует заранее согласовать с АО «Экспоцентр» процедуру их утилизации. Утилизация жидких отходов на территории ВК «Тимирязев Центр» запрещена.

Реклама

Рекламная деятельность вне выставочного стенда и размещение рекламных конструкций допускаются только по согласованию с организатором при условии заказа соответствующих услуг.

Шоу и мероприятия на стендах

Мероприятия должны проходить в пределах арендованной выставочной площади. Использование технических средств и спецэффектов и проведение мероприятий, связанных с возможным скоплением посетителей, допускаются только по предварительному согласованию с организатором.

Кейтеринг

Кейтеринговые услуги на стендах обеспечивает аккредитованный подрядчик ВК «Тимирязев Центр» – ООО «Дело Вкуса»: +7 (915) 238-75-25, tim.catering@mail.ru, <https://teamcatering.ru/>. Доступ сторонних кейтеринговых организаций на территорию комплекса производится после получения письменного согласования со стороны ООО «Дело Вкуса» и оплаты сервисного сбора.

ПРОЕЗД В ВК «ТИМИРЯЗЕВ ЦЕНТР»

Городской транспорт: ст. м. «Петровско-Разумовская» (Люблинско-Дмитровская линия), выход №5, 7 минут пешком.

Личный транспорт: ул. Верхняя аллея, 6, стр. 1. [Как добраться](#)

КОНТАКТЫ

Дирекция выставки

Гоголева Елена, руководитель проекта
+7 (499) 428-03-25, gogoleva@expocentr.ru

Топильская Наталья, менеджер выставки
+7 (499) 428-03-32, tires@expocentr.ru

Орлов Сергей, менеджер выставки
+7 (499) 428-03-46, Orlov@expocentr.ru

Дьячкова Сабина, менеджер выставки
+7 (499) 428-03-48, dyachkova@expocentr.ru

Согласование планировки и строительства стенда

Назаров Михаил, +7 (985) 344-67-63, m9924296@yandex.ru

Васильев Илья, +7 (495) 734-99-30, доб. 481, c2209@expoconsta.ru

Согласование демонстрации оборудования в действии, использования технических средств и спецэффектов

Отдел сервиса и продажи услуг
+ 7 (495) 428-02-93, expo-mach@expocentr.ru

Продление монтажа

Афанасьев Михаил, ВК «Тимирязев Центр» (до 18:00)
+7 (916) 803-50-04